

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением предметов
художественно-эстетического цикла № 23

СОГЛАСОВАНО

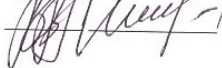
Управляющим

Советом школы

протокол

от _____ № _____

председатель УС



РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом приказом

совете

протокол

от 23.08.2014 № 1

от 28.08.2014

№ 131/4

Директор школы

Л.А.Издникова/



**Положение
о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних
учащихся муниципального общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 23 с углубленным изучением предметов
художественно-эстетического цикла города Комсомольска-на-Амуре
Хабаровского края**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ от 29.12.12 ст. 30 ч 3,4; ст 26 Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 23 с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее- Учреждение).

1.2. Совет родителей (законных представителей) учащихся (далее — Совет) создается по инициативе родителей (законных представителей) учащихся в целях учета мнения указанных лиц по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц.

II. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

- 2.1. Планирование своей деятельности.
- 2.2. Представление и защита законных прав и интересов учащихся.
- 2.3. Защита прав и интересов родителей (законных представителей) учащихся.

- 2.4. Содействие руководству Учреждения в:
- совершенствовании условий образовательного процесса;
 - охране жизни и здоровья учащихся;
 - организации и проведении общих мероприятий в Учреждении.
- 2.5. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.
- 2.6. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей).

III. Основные полномочия Совета

К основным полномочиям Совета родителей (законных представителей) относятся:

3.1. Активное участие в:

- решение вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;
- разъяснении среди родителей (законных представителей) классов решений, намерений, инициатив Управляющего совета Учреждения;
- воспитании у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- работе по профориентации учащихся;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей (законных представителей), а также других лиц и организаций;
- привлечении родителей (законных представителей) учащихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно - массовой работы с учащимися;

3.2. Содействие:

- администрации Учреждения в выполнении учащимися Правил внутреннего распорядка учащихся;
- участникам образовательных отношений в воспитании учащихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования;
- родителям (законным представителям) учащихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей;
- в организации наставничества над учащимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении

3.3. Оказание помощи:

- в работе комиссий Управляющего совета при проведении школьной оценки качества образования;

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) учащихся положительного опыта семейной жизни; привлечение родителей (законных представителей) к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися в неурочное время
- администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- 3.4. Контроль совместно с администрацией Учреждения организации и качества питания и медицинского обслуживания учащихся;
- 3.5. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений к администрации Учреждения в пределах своей компетенции;
- 3.6. Недопущение вмешательства родителей (законных представителей) учащихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе;
- 3.7. Внесение предложений по содержанию локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их родителей (законных представителей);
- по организации образовательного процесса;
- 3.8. Координация деятельности классных Советов родителей;
- 3.9. Взаимодействие с:
- педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся;
 - Управляющим советом Учреждения;
 - другими коллегиальными органами управления Учреждения в пределах своей компетенции.

IV. Формирование Совета и организация его работы

- 4.1. Совет формируется на выборной основе сроком на 2 года.
- 4.2. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.
- 4.3. В состав Совета входят по одному представителю от каждого класса. Представители избираются на родительских классных собраниях в начале каждого учебного года.
- 4.4. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.
- 4.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом руководителя Учреждения.
- 4.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
- координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;
 - ведет переписку Совета;

- ведет заседания Совета;
 - представляет администрации Учреждения, членам Управляющего совета мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей).
 - секретарь Совета обеспечивает ведение документации Совета;
- 4.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.
- 4.8. Совет по согласованию с руководителем Учреждения может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
- 4.9. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Учреждения.
- 4.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 4.11. Кворумом для принятия решений является присутствием на заседании Совета более половины его членов.
- 4.12. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации Учреждения.
- 4.13. Протоколы заседания подписываются председателем и секретарем Совета, которые несут ответственность за его достоверность.
- 4.14. Решения Совета носят рекомендательный характер.
- О своей работе Совет отчитывается перед Общим собранием родителей (законных представителей) учащихся по мере необходимости, но не реже одного раза в год

V. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- 5.1. Обращаться:
- к администрации, Управляющему совету и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
- 5.2. Приглашать:
- на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) классных Советов родителей;
 - любых специалистов для выполнения разовых поручений;
- 5.3. Принимать участие в:
- подготовке локальных нормативных актов, затрагивающие законные права и интересы учащихся и их родителей (законных представителей);
 - организации деятельности блока дополнительного образования;
- 5.4. Давать разъяснения и принимать меры по:
- обращениям учащихся и их законных представителей;
 - по соблюдению учащимися и их родителями (законными представителями)

- требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов Учреждения;
- 5.5. Вносить предложения администрации Учреждения о поощрениях учащихся и их родителей (законных представителей);
- 5.6. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- 5.7. Разрабатывать и принимать:
- положения о своих временных комиссиях;
 - план своей работы;
 - планы работы своих комиссий;
- 5.8. Принимать:
- решения о создании или прекращении своей деятельности;
 - решения о создании и роспуске своих временных комиссий, назначении их кураторов;
 - решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;
 - участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, Управляющего совета, других органов коллегиального управления Учреждения при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета;
- 5.9. Предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей)
- 5.10. Осуществлять:
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
 - проведение опросов и референдумов среди учащихся и их родителей (законных представителей);
 - участие родительской общественности в проведении общественной приемки Учреждения на начало нового учебного года;
 - встречи с администрацией Учреждения по мере необходимости;
 - сбор предложений родителей (законных представителей) учащихся к администрации коллегиальным органом управления Учреждения;
 - внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
 - обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - контроль за созданием необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся, организации их питания;
 - контроль за созданием условий для занятий учащихся физической культурой и спортом;
 - привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений;
 - иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

VI. Ответственность Совета

Совет несет ответственность:

- 6.1. Выполнение своего плана работы;
- 6.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству, Уставу и локальным нормативным актам Учреждения;
- 6.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 6.4. Установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 6.5. Бездействие при рассмотрении обращений.

VII. Делопроизводство Совета

- 7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и Общих собраний родителей (законных представителей) учащихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Учреждении и номенклатурой дел.
- 7.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

	23.08.14	И	М.Т. Гурковская
	23.08.14	И	М.А. Александрова
	23.08.14	И	М.М. Кузнецова
	23.08.14	И	Е.В. Дриба
03.09.15. И. Шейт	23.08.14	И	Ю.А. Андрущенко
	23.08.14	И	Н.А. Киселева
	23.08.14	С	Е.В. Саенина
	23.08.14	И	М.А. Коммерова
	23.08.14	И	И.А. Серкопрядкина
	23.08.14	И	И.И. Шинько
	23.08.14	И	Ю.А. Камалева
	23.08.14	И	О.А. Шло
	23.08.14	И	И.И. Сидорова
	23.08.14	И	Е.Е. Сурягина
	23.08.14	И	Л.А. Казначеева
	23.08.14	И	О.А. Талыгина
	23.08.14	И	И.Б. Толкачев
	23.08.14	И	О.А. Талалева
	23.08.14	И	И.И. Шинько
	23.08.14	И	Д.С. Аамеева
	23.08.14	И	Г.И. Труховец
	23.08.14	И	О.А. Талалева
	23.08.14	И	Т.Н. Кошкина
	23.08.14	И	Е.А. Шенцова
	23.08.14	И	Е.И. Соробрина
	23.08.14	И	Т.А. Басуркина
	23.09.14	И	И.И. Чернышова
	23.09.14	И	С.А. Воронцов
	23.09.14	И	И.И. Лагода
	23.09.14	И	В.А. Лагода
	23.09.14	И	Е.В. Чернышова