

Команда: «Тимуровцы 21 века»

Девиз: «Мы поможем вам узнать и компьютер наш понять».

Логотип:



Сегодня информационно-коммуникативные технологии (ИКТ) вносят принципиальные, фундаментальные изменения в трудовую, социальную и частную жизнь людей во всем мире. Они все значительнее влияют на сектор гражданского общества и обретают большое социальное значение. Международный опыт свидетельствует о том, что даже для начального уровня использования гражданами возможностей ИКТ повышение компетентности в области IT-технологий является третьим жизненно необходимым навыком (наряду с грамотностью и умением считать) для государств, которые стремятся поддерживать соответствующий современному информационному обществу уровень производительности и уровень жизни.

В 2015/2016 учебном году, в нашей школе, был реализован проект «Тимуровцы информационного общества», который является частью Всероссийского детско-юношеского движения «Тимуровцы информационного общества». Проект «Тимуровцы информационного общества» призван помочь людям старшего (пенсионного) возраста овладеть базовыми компьютерными навыками (работа с папками и файлами, оформление текстового документа, запись на прием к врачу через электронную регистратуру, общение с родственниками и друзьями через Интернет и др.). Волонтеры – учащиеся школы, помогают обучать старшее поколение основам компьютерных знаний.

Для участия в краевом детско-юношеском проекте «Тимуровцы информационного общества» на базе нашей школы создана команда «Тимуровцы 21 века». В группе обучающихся – 15 человек, в команде Тимуровцев – 6 человек (ученики 9 класса), руководитель проекта – учитель информатики Анастасия Владимировна Грядасова. Занятия проходят один раз в неделю, по пятницам с 16.00 до 17.00.

Было проведено 12 занятия, обучающиеся успешно осваивают программу курса.

Программа курса «Первоначальные навыки работы на ПК»

№	Название тем
Операционная система Windows	
1.	Общие принципы работы с компьютерной техникой
2.	Основы ОС. Организация информации в компьютере.
3.	Рабочий стол и его элементы.

	Настройки рабочего стола.
4.	Структура окон, работа с окнами. Понятие меню. Работа с меню «Пуск». Панель задач.
5.	Организация хранения данных: папки, файлы, логические диски. Просмотр содержимого компьютера, перемещение по папкам. Работа с «проводником», Мой компьютер.
6.	Работа с файловой системой: создание, переименование, перемещение, копирование папок. Удаление ненужных папок, восстановление ошибочно удаленных. Корзина.
7.	Типы файлов, расширения. Поиск и организация файлов.
8.	Работа со встроенными программами Windows: блокнот, Paint , калькулятор.
Текстовый редактор Microsoft Word	
1.	Структура окна программы Microsoft Word. Строка меню: состав, основные команды. Панели инструментов.
2.	Набор текста. Основные принципы работы с текстом.
3.	Редактирование существующего текста: работа со шрифтом, полями, выравниванием, списками. Основные требования к оформлению и редактированию текста.
4.	Проверка орфографии. Сохранение файлов, печать.
5.	Вставка изображений.
6.	Работа с документом.
Интернет	
1.	Общее понятие о компьютерных сетях коммуникациях. Что такое Интернет. Возможности сети Интернет.
2.	Электронная почта: создание почтового ящика, чтение, отправление электронных писем и открыток.
3.	Представление информации в Интернете. Открытие сайтов, использование гиперссылок для перехода к сайтам. Поисковые ресурсы Интернет. Сохранение информации на компьютер.
4.	Сервисы Интернет. Общение в Интернете.
5.	Правила этикета в сети Интернет, техника безопасности при работе с Интернетом.
6.	Единый портал государственных услуг РФ (ЕПГУ) www.gosuslugi.ru

