

ПЛАН

работы информационно-библиотечного центра

МОУ СОШ №23

на 2024-2025 учебный год

Цель: создание единой информационно- образовательной среды для совершенствования у всех участников образовательного процесса компетентностей, предусмотренных ФГОС третьего поколения (критическое мышление, креативность, коммуникабельность, кооперация, социально-эмоциональный интеллект, саморегулирование).

Приоритетное направление деятельности ИБЦ: создание условий для развития обучающихся, отвечающих их возрастным социокультурным и индивидуальным особенностям, через чтение и использование информационных технологий.

Миссия ИБЦ – информационная поддержка образовательной, воспитательной, научно-исследовательской деятельности гимназии на основе традиционных и продвижения информационно-библиотечных и коммуникационных технологий.

Основные направления деятельности ИБЦ:

Библиотечно-информационное:

- формирование, комплектование и учет фондов;
- библиотечно-информационное обслуживание;
- справочно-библиографическое обслуживание;
- ведение статистической отчетности и разработка планов работы.

Образовательное:

- организация обучения навыкам пользования ресурсами ИБЦ гимназии
- развитие медийно-информационной грамотности и формирование цифровых навыков участников образовательного процесса;
- поддержка индивидуальной и групповой проектной деятельности
- поддержка метапредметной деятельности;
- содействие в разработке индивидуальных образовательных траекторий и формировании читательской компетенции обучающихся; создание условий для самообразования;
- организация мероприятий профориентационной направленности, создание информационной базы, информирование о предприятиях и учебных заведениях региона.

Культурно-досуговое:

- создание условий для проведения интеллектуального досуга;
- разработка сценариев мероприятий, программ, проектов;
- приобщение к достижениям национальной и мировой культуры;

- воспитание гражданской идентичности, общечеловеческих ценностей и нравственных основ через книгу и чтение;
- популяризация чтения, как основного вида познавательной деятельности и форму проведения досуга;
- организация массовых мероприятий, ориентированных на развитие общей и читательской культуры; содействие развитию критического мышления;
- руководство клубами по интересам и читательскими объединениями;
- демонстрация результатов индивидуальной и групповой творческой деятельности (концерты, выставки, лекции и т.д.).

Информационно-техническое:

- информирование участников образовательных отношений о ресурсах и возможностях ИБЦ, консультирование по вопросам популяризации книги и чтения;
- обеспечение условий доступа участников образовательного процесса к электронному и мультимедиа контенту, с т.ч. с применением беспроводных технологий;
- содействие в создании цифровых ресурсов с применением различных программ, сервисов и инструментов;
- предоставление услуг по печати, сканированию, копированию документов из фондов библиотек

Задачи:

- Обеспечить всем участникам образовательных отношений – обучающимся, педагогам, родителям доступ к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях.
- Развитие основ читательской компетенции, формирование потребности в систематическом чтении как средстве познания мира и себя в этом мире, гармонизации отношений человека и общества.
- Создать комфортную социокультурную досуговую среду для всех участников образовательного процесса, позволяющую повысить читательские компетенции.
- Создание условий, при которых становится возможным поиск информации самими обучающимися, их продуктивное и активное творчество.
- Организация внеурочной деятельности, в процессе которой через книгу развиваются познавательные интересы, интеллектуальные, творческие и коммуникативные способности учащихся, определяющие формирование компетентной личности, способной к жизнедеятельности и самоопределению в информационном обществе.

Основные функции ИБЦ:

Образовательная – способствует интеграции предметных дисциплин в учебно-исследовательской и проектной деятельности с помощью использования ресурсов, которые позволят удовлетворять индивидуальные образовательные потребности в рамках самостоятельных занятий;

Воспитательная функция – позволяет обеспечить необходимое возрастное психофизическое развитие и вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

Информационно-методическая – обеспечение доступа к информации. Оказание помощи в формировании поисковых запросов, в повышении информационной грамотности.

Культурно - просветительская - направлена на повышение культурного уровня, образования пользователя, его интеллектуальное и духовное развитие, социализацию.

Профориентационная функция - обеспечивает возможность самоопределения обучающихся, позволяет сформировать индивидуальную образовательную траекторию.

Обеспечивающая функция – позволяет обеспечить необходимые условия реализации ФОП, ПРЕДОСТАВИТЬ необходимое учебно-методическое, информационное и ресурсное обеспечение.

Досуговая функция реализуется путём создания условий для организации интеллектуального досуга пользователей.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА

1. Формирование и использование фонда ИБЦ

№п\п	Наименование работы (мероприятия)	Срок исполнения
Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы		
<i>Комплектование фонда учебной литературы</i>		
1.	Работа с «Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»	Октябрь
2.	Оценка состояния фонда ИБЦ на предмет обеспечения полным комплектом учебников, обучающихся школы	Октябрь
3.	Работа с МО гимназии, учителями - предметниками по подготовке перечня программно-методического обеспечения учебного процесса и списка учебников, планируемых к использованию в новом учебном году	Ноябрь
4.	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.	Ноябрь
5.	Утверждение перечня программно-методического обеспечения учебного процесса и списка учебников на новый учебный год	Декабрь
6.	Заказ учебников из Федерального перечня с учетом: - перехода на новые ФОП, обновление программ - имеющихся учебников в обменном фонде города МБА; - итогов инвентаризации учебного фонда библиотеки	Декабрь
7.	Оформление заказа учебников через автоматизированную информационную систему заказа (АИС). Книгозаказ. Осуществление контроля за выполнением договора. Личный кабинет	Январь-Апрель

8.	Прием и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевания; присвоение штрихкода. - оформление картотеки; Обновление иллюстрированного каталога учебников. Изучение состава фонда учебников и анализ его использования	Май, далее по мере получения
9.	Списание учебного фонда с учетом ветхости, смены программ и обновления ФПУ	1 раз в год
10.	Прием и выдача учебников (по графику). Проверка и замена читательских билетов. Перерегистрация	Май - Август
11.	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учета невостребованных учебников; - размещение на хранение; - сбор данных для электронной картотеки - передача в библиотеки школ города	В течение года
12.	Обеспечение сохранности учебного фонда: - рейды по проверке состояния учебников; - проверка использования учебного фонда; - организация мелкого ремонта книг; - паспорт сохранности; - рекомендации по обращению с учебником.	В течение года
13.	Прием, техническая обработка, регистрация и учет методической литературы в соответствии с инструкцией «Об учете библиотечного фонда»	В течение года
Работа с фондом художественной литературы		
1.	Обеспечение свободного доступа пользователей к печатной и электронной продукции на абонементе и в читальном зале	В течение года
2.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах. Расстановка книг в соответствии с ББК. стеллажей открытого доступа	Оформление В течение года

3.	Ведение работы по сохранности фонда: - регулярная очистка книжного фонда от пыли; - организация ремонта книг с волонтерами; - составление правил обращения с книгой; - обучение пользователей правильному обращению с информационной продукцией	В течение года
4.	Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда	В течение года
5.	Систематический контроль за своевременным возвратом выданных изданий. Индивидуальные напоминания о сроках сдачи во время выдачи.	1 раз в четверть
6.	Редактирование разделителей раздела «Зарубежная литература»: по странам с портретами писателей и кодом. Систематическое обновление разделителей раздела «Детская литература»	В течение года
7.	Электронные библиотечные ресурсы. Работа с ЛитРес - цифровым сервисом лицензионных электронных и аудиокниг (библиотека «ЛитРес: Школа»)	В течение года
8.	Своевременное очищение фонда от устаревшей, ветхой, непрофильной литературы в соответствии с инструкцией «Об учете выбытия документов из библиотечного фонда».	2 раза в год
9.	Изучение состава фонда и анализ его обращения; - использование книжного фонда читального зала; - изучение отказов на учебную, программную и художественную литературу	В течение года
10.	Раскрытие фонда художественной литературы путем оформления тематических стеллажей, передвижных выставок.	В течение года
11.	Ведение электронного каталога библиотечного фонда.	В течение года
12.	Ведение статистических форм и Дневника учета работы	Ежедневно
13.	Пополнение фонда ИБЦ информацией на электронных носителях; ведение картотеки документов на электронных носителях.	В течение года

Работа по Профилактике экстремизма терроризма

1.	Проверка фонда ИБЦ (<i>библиотеки</i>) на наличие информационной продукции, запрещенной для детей и содержащей информацию, предусмотренную Федеральным законом № 436-ФЗ	По мере поступления изданий
2.	Систематическое обновление Федерального списка экстремистских материалов. https://lidrekon.ru/materials https://minjust.ru Хронология обновления ФСЭМ (новый сайт) https://www.sova-center.ru/directory/2009/12/d17666/	Ежемесячно
3.	Сверка фонда ИБЦ на наличие экстремистской литературы, составление акта и ведение журнала проверки фонда	Ежемесячно
4.	Ведение информационно-просветительской деятельности, способствующей развитию гражданского сознания, формированию социального иммунитета к деятельности различных групп, пропагандирующих идеологию террористической и экстремистской направленности (памятки, закладки, опросы, выставки)	В течение года

Организация работы читального зала

1.	Постоянно действующие выставки с периодическим изменением экспонатов. Проведение обзоров, бесед.	По плану
2.	Проведение библиотечных уроков и экскурсий	По плану
3.	Предоставление электронных баз данных читального зала для проведения тематических классных часов, просмотров, курсов, уроков и др.	По запросам педагогов
4.	Бесплатный доступ к сети интернет, как на читательских компьютерах, так и на личных устройствах пользователей в помещении ИБЦ	По запросам педагогов
5.	Безопасность в интернете: возрастные рекомендации для детей и подростков. Программы родительского контроля	В течение года

6.	Презентационная зона. Проведение различных мероприятий: библиотечных уроков, тематических занятий, заседаний кружка читателей.	В течение года
7.	Издательская деятельность: выпуск библиографической продукции по различным направлениям, к знаменательным датам и праздникам в печатном и электронном виде (дайджесты, памятки, рекомендательные списки, библиографические указатели и др.)	В течение года
8.	Обучение пользователей использованию разнопланового, разноуровневого поиска информации.	В течение года
9.	Разработка и создание стендовых и виртуальных выставок работ пользователей	В течение года
Организация работы ИБЦ в период реализации обновленного ФОП		
1.	Обеспечение доступа и формирование на основе информационных образовательных ресурсов и социальных сервисов, необходимых баз данных для информационного и практического сопровождения педагогов	В течение года
2.	2024 Год семьи 2025 Год памяти и славы. Указ о подготовке и проведении в 2025 г. празднования 80-й годовщины Победы	В течение года
3.	Подготовка педагогических кадров Распоряжение Правительства РФ от 24.06.2022 N 1688-р <Об утверждении Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года> (legalacts.ru)	В течение года
4.	Обновленные ФОП https://uchitel.club/fgos Главной особенностью обновленных ФОП является наличие конкретизированных предметных, метапредметных и личностных результатов освоения ООП, которые распределены по годам обучения. https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400807193/	В течение года
5.	Конструктор рабочих программ бесплатный онлайн-сервис для быстрого создания рабочих программ по учебным предметам https://edsoo.ru/konstruktor-rabochih-programm/	В течение года
6.	Поднятие флага РФ в школах. <Письмо> Минпросвещения России от 17.06.2022 N АБ-1611/06 "О направлении Стандарта церемониала" поднятия Государственного флага Российской Федерации")	В течение года

7.	«Разговоры о важном». Курс внеурочной деятельности. Основные темы связаны с ключевыми аспектами жизни человека в современной России. https://razgovor.edsoo.ru/ Рабочая программа «Разговоры о важном». 2024-25 уч. год. https://edsoo.ru/rabochie-programmy/	В течение года
8.	Поправки и нововведения в российское законодательство об образовании в 2024/2025 учебном году (обзор) ГАРАНТ.РУ https://www.garant.ru/article/1746474/	В течение года
10.	Концепция развития психологической службы в системе общего образования и среднего образования в РФ на 2022-2025 годы. 31.pdf (iro86.ru)	В течение года

II. Содержание и организация работы с читателями

№ п/п	Содержание работы	Контингент	Срок исполнения
Индивидуальная работа с читателями			
1.	Оперативное и качественное обслуживание пользователей на абонементе и в читальном зале согласно расписанию работы ИБЦ.	Все участники образовательного процесса	В течение года
2.	Изучение интересов читателей через диагностическое анкетирование.	1-11кл.	2 раза в год
3.	Обеспечение доступа к информационным и образовательным ресурсам сети Интернет, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях	Все участники образовательного процесса	В течение года
4.	Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в ИБЦ, о культуре чтения книг.	1-11кл.	В течение года

5.	Помощь в определении тематики чтения. Составление индивидуальных списков чтения.	1-8кл.	В течение года
6.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	1-11кл.	По мере поступления
7.	Участие в сетевых проектах, ведение читательских дневников	1-11кл.	В течение года
Сопровождение УВП информационным обеспечением родителей			
1.	Информационная помощь в составлении списков домашнего чтения.		В течение года
2.	Ведение информационной работы через сайт (виртуальные справки)		В течение года
Социокультурная деятельность (общение с пользователями)			
1.	Проведение конкурсов чтецов, литературных и познавательных игр. Участие в акциях и днях дарения книг.	1-11кл.	В течение года
2.	Международный месячник школьных библиотек. «Школьные библиотеки: - связующие звенья сообществ»	1-11кл.	Октябрь
3.	Создание фотозоны и военно-исторических фильмов как формы привлечения читателей.	1-11кл.	В течение года

III. Справочно-библиографическая работа.

Работа по формированию информационной культуры

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
Ведение справочно-библиографического аппарата библиотеки		
1.	Разработка электронных наглядных пособий для информационно-библиотечного обслуживания	В течение года
2.	Составление рекомендательных списков литературы, планов чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным датам и праздникам	В течение года
3.	Ведение справочно-библиографического аппарата: алфавитного каталога; электронного каталога библиотечного фонда	В течение года
4.	Электронная каталогизация новых поступлений литературы, электронных носителей, учебных изданий по авторам, предметам и классам	В течение года
Сопровождение УВП информационным обеспечением учащихся		
1.	Использование возможности сети Интернет, региональной библиотеки информационных образовательных ресурсов для подготовки и написания рефератов	В течение года

2.	Обеспечение свободного доступа ко всем информационным ресурсам (Дневник.ру, региональному образовательному portalу и др.)	В течение года
----	---	----------------

IV. Доступная среда в ИБЦ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Пополнение базы данных пользователей с ограниченными возможностями	Сентябрь
2.	Пополнение виртуальных рекомендательных списков	Декабрь
3.	Развитие инфраструктуры чтения и поддержки сетевого обмена ресурсами.	В течение года
4.	Дети и сети. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	Ноябрь
5.	Проведение бесед и мероприятий с целью формирования у читателей толерантного отношения к детям-инвалидам.	В течение года

V. Внедрение информационных технологий

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Автоматизация внутри библиотечных процессов, внедрение новых библиотечных технологий в работу ИБЦ (социальные сети, информационно-библиотечные порталы)	В течение года
2.	Электронная каталогизация новых поступлений.	Февраль
3.	Работа по продвижению библиотечных сервисов и услуг. Наполнение страницы ИБЦ на сайте школы и Дневник.ru	В течение года

4.	Виртуальная услуга «Читаем по программе онлайн»: списки литературы с электронной версией книг по школьной программе.	В течение года
5.	Продвижение ИБЦ в медиaprостранстве через сайты, блоги, страницы в социальных сетях	В течение года
6.	Организация взаимодействия с другими библиотечными учреждениями и партнёрскими организациями для улучшения работы.	В течение года

VI. Правовое и методическое обеспечение библиотечной деятельности

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	<p>Нормативно-правовые основы деятельности ИБЦ в условиях новых ФГОС: Деятельность библиотеки ОО отражена в разделе требования к условиям реализации программы НОО и ООО Приказов Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении ФГОС НОО», от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении ФГОС ООО».</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ №149-ФЗ Об информации, информационных технологиях и о защите информации; ▪ №149-ФЗ от 27 июля 2006 http://base.garant.ru/12148555/ ▪ О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: ФЗ РФ от 29.12.2010 № 436-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108808/ ▪ О противодействии экстремистской деятельности: № 114-ФЗ: http://base.garant.ru/12127578/ ▪ Рекомендации по применению ФЗ № 436 от 29.12. 2010 г. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» в отношении печатной (книжной) продукции http://www.pro-books.ru/news/3/11623 	В течение года
2.	<p>ФЗ от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" https://ivo.garant.ru/#/document/12148567/paragraph/24880:0 Разработка пакета документов</p>	Октябрь
3.	Защита информации и информационная безопасность в ИБЦ. Права и обязанности субъектов-участников информационных отношений	В течение года
4.	Утверждение паспорта ИБЦ	Октябрь

VII. Взаимодействие с другими структурами и организациями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Совместная работа с методистом по библиотечным фондам, библиотекарями школ города. МБА	В течение года
2.	Сотрудничество с детскими библиотеками города. Изучение фондов этих библиотек для рекомендации читателям при отсутствии произведений в ИБЦ	В течение года
3.	Регистрация обучающихся и педагогических работников на сайте библиотеки лицензионных электронных и аудиокниг «ЛитРес»	В течение года

Мероприятия, планируемые на 2024-2025 учебный год в ИБЦ

Содержание работы	Срок исполнения
<ul style="list-style-type: none"> • Разговоры о важном • «У семейного очага» 3-9 классы • Реализация общешкольного проекта «Город доброжелательный детям» • Экскурсия в библиотеку Островского 5 классы • Экскурсия в ВИЦ «Ступени Памяти» • Подбор материала к фильму «Поэзия садов» • Совместная работа с видеостудией «Формат» 	<p style="text-align: center;">Сентябрь-май Сентябрь Сентябрь-декабрь Сентябрь</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Передвижная выставка «Я поэт другой эпохи...», посвященная 210 летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова 6-7 классы • Просмотр документального фильма М.Ю. Лермонтова 7-8 классы • Просмотр и обсуждение нравственного кино «Щенок» 5-6 классы • Библиотечный урок приуроченный к 90 летию со дня рождения русского писателя-фантаста Кира Булычева 5 класс • Литературный квест в библиотеке Островского • Совместная работа с видеостудией «Формат» 	<p style="text-align: center;">Октябрь</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Участие в акции «Я-Россиянин» • Участие в городском конкурсе «Поэзия родного края» • Экскурсия в Музей изобразительных искусств на выставку «Фарфор и время» • В рамках реализации проекта «Битвы ВОВ приуроченного к 80-летию Победы №-просмотр фильмов о ВОВ • Книжно-иллюстративная выставка «Великий подвиг, Великого народа!» • Совместная работа с видеостудией «Формат» 	<p style="text-align: center;">Ноябрь</p> <p style="text-align: center;">В течение года</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Конституция –страницы истории (информационная палатка, урок-презентация) • Гордимся славою героев –Конкурс чтецов (1-11 классы) 24 декабря • Просмотр и обсуждение документального фильма «Битва за Москву» • Конкурс лепбуков «Память и Слава к 80-летию ВОВ (3-5 классы) 20 декабря • Совместная работа с видеостудией «Формат» 	Декабрь
<ul style="list-style-type: none"> • Рождественские встречи • Конкурс вертепов • Героическая эпоха Ленинграда-урок обзор • Холокост: память без срока давности (посвящена Международному дню памяти жертв Холокоста) • Книжная выставка «В гостях у А.П. Чехова» • Обзор книги А.П. Чехова «Остров Сахалин» • Совместная работа с видеостудией «Формат» • Подбор материалов к выставке «Героическая эпоха Ленинграда» 	Январь
<ul style="list-style-type: none"> • Книжная выставка –презентация –Год Семьи-Семейные портреты в русской литературе • Мероприятия по плану военно –патриотического месячника 	Февраль
<ul style="list-style-type: none"> • Конкурс рисунков приуроченный ко Всемирному дню поэзии • Конкурс декламаций «Минуты радостного чтения» • Литературная игра «Добрый сказочник Ершов» 	Март
<ul style="list-style-type: none"> • Неделя детской и юношеской книги • Литературная викторина «Волшебный мир сказок Г.Х Андерсена (к 200-летию писателя) • Виртуальная экскурсия в музей космонавтики • Пасха Красная 	Апрель
<ul style="list-style-type: none"> • День славянской письменности и культуры (Информационная палатка «Лишь слову жизнь дана») • Информационный час «Память сердца» приуроченная к празднику Победы • Сопровождение мероприятий по плану школы 	Май