

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
предметов художественно-эстетического цикла № 23**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

обучающегося (обучающейся) _____ класса

(Ф.И.О.)

Руководитель практики:

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики:

(наименование организации, адрес, контактные телефоны)

Сроки прохождения практики: _____

1. Резюме

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____ Место рождения _____

Гражданство _____ Пол _____

Домашний адрес (с почтовым индексом)

Телефон: _____ E- mail _____

Опыт социальных практик (участие в социальных акциях, проектах, наставнической деятельности, молодежных движениях и пр.):

Годы учёбы	Наименование мероприятий, движения	Выполняемая работа, результат

Дополнительная информация о своих профессиональных навыках

Интересы, предпочтения, хобби и т.п.

Наиболее успешные виды деятельности, предпочитаемые предметы

Дата составления резюме _____ Личная подпись _____

II. Календарный план прохождения практики

[illegible]

Обучающийся _____ (ФИО) _____ (подпись)

Руководитель практики _____ (ФИО) _____ (подпись)

III. Выполнение заданий по программе

Дата	Содержание выполненной работы	Количество часов	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Обучающийся _____ (ФИО) _____ (подпись)

Руководитель практики _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. Отчет о социальной практике

Вид практики _____

Время прохождения _____

Начало _____ Окончание _____

Выполняемая работа (обязанности)

Краткое описание выполняемых работ, их содержание

Итоги практики (чему научился (ась) в плане деятельности, общения с людьми, позиционирования в коллективе и т.д.) _____

Выводы (понравилось - не понравилось в целом, практическая ценность, насколько полезно в плане самоопределения)

Дата _____

Личная подпись _____

V. Карта-характеристика обучающегося - практиканта

1. Обучающийся /обучающаяся

Ф.И.О. _____ Класс _____

Направление практики _____

2. Деловые качества (отметьте, как удалось реализовать деловые качества: **полностью, частично, недостаточно**):

- Организованность _____
- Ответственность _____
- Умение планировать и прогнозировать _____
- Последовательность и настойчивость в работе _____

3. Коммуникативные умения (**полностью, частично, недостаточно**):

- Способность с помощью вопросов добывать недостающую информацию (познавательная инициативность) _____
- Умение интегрироваться в коллектив и строить продуктивное бесконфликтное взаимодействие _____
- Уважительное отношение к партнёрам, внимание к личности другого _____

4. Специальные умения (необходимые для выполнения определённой деятельности: умение рисовать, играть на музыкальных инструментах, владение компьютером и т.п.)

_____ (указать какие именно/оценить)

5. Отношение к практике (самостоятельность, активность, инициативность и т.д.)

6. Рекомендации по профессиональному росту _____

7. Итоговая оценка руководителя практики _____

Руководитель практики:

_____ (должность, ФИО)

_____ (подпись)

С результатами ознакомлен(а):

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (ФИО)

_____ (подпись)