

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОБ И СОЦИАЛЬНЫХ ПРАКТИК ОБУЧАЮЩИХСЯ МОУ СОШ №23

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:
- с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ;
 - ФГОС среднего общего образования, приказ Минобрнауки РФ от 17 мая 2012г. № 413, с изм. от 12.08.2022 г. № 732 и определяет:
 - цели и задачи, порядок организации социальных практик;
 - место социальных практик профессиональных проб в структуре образовательного процесса;
 - виды и направления социальных практик и профессиональных проб;
 - права и обязанности участников образовательного процесса в организации и проведении социальных практик и профессиональных проб;
 - порядок руководства социальными практиками и профессиональными пробами.

II. Основные понятия и виды профессиональных проб и социальных практик

2.1 **Социальная практика** – вид учебно-социальной деятельности, в которой учащийся получает социальный опыт профессиональной деятельности, значимой для общества.

2.2. Социальная практика является обязательной частью внеурочной деятельности учащихся на уровне среднего общего образования и включается в их Индивидуальную образовательную программу.

2.2.1. Виды социальной практики:

- *внешняя* – на предприятиях, в организациях и учреждениях муниципального образования;
- *внутренняя* – в пределах образовательной среды школы.

2.2.2. Места прохождения социальной практики:

- МОУ СОШ №23;
- организации системы образования,
- организации системы здравоохранения;
- организации системы социальной защиты населения;
- организации судебной системы;
- организации налоговой системы;
- организации банковской системы;
- органы МВД;
- учреждения культуры;
- муниципальные органы самоуправления;
- агропромышленный комплекс;
- промышленные предприятия;
- средства массовой информации и др.

2.2.3. Объектами социальной практики могут быть следующие формы общественно значимой деятельности учащихся:

- деятельность в качестве наставников обучающихся во время проведения каникулярных-профильных школ (филологической, юридической, физико-математической, естественно-научной, школы фармацевтов, пленэра, кадетских сборов), работы над коллективными проектами;

- организация и проведение предметных и тематических мероприятий для учащихся школы;
- деятельность по развитию ученического самоуправления в школе (индивидуальный уровень, уровень класса, уровень ученического коллектива, общешкольный уровень)
- организация и проведение мероприятий для социума микрорайона;
- создание и реализация проектов социальной направленности;
- деятельность по профилактике социальных угроз: курения, употребления спиртных напитков, наркомании, сквернословия;
- деятельность по организации активного отдыха учащихся разных возрастов в выходные и каникулярные дни;
- участие в акциях по защите животных;
- участие в социально значимых формах реализации творческой активности учащихся (выставках, смотрах, конкурсах, фестивалях, ярмарках и т.д.);
- деятельность по сохранению экологического баланса на территории школы и микрорайона;
- практическая работа в детских и молодежных общественных объединениях и организациях по реализации программ инициатив, имеющих социально-значимые ценности;
- осуществление помощи в работе молодежных бирж труда, отдела по молодежной политике и взаимодействия с общественными организациями муниципального образования;
- социально ориентированные акции на основе взаимодействия с общественными организациями и движениями, осуществляющими гуманитарную и просветительскую деятельность;
- участие в волонтерских движениях различной направленности;
- занятость общественно полезным трудом по благоустройству города, территорий образовательных организаций;
- участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта, оказание помощи в работе музеев, библиотек, детских спортивных площадок и стадионов, в охране памятников культуры;
- участие в шефстве над воспитанниками учреждений дошкольного образования, младшими школьниками, оказание помощи в организации их досуга и занятости во внеурочное время;
- практическая работа в детских и молодежных общественных объединениях, и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность;
- участие в конференциях, конкурсах, проводимых учреждениями высшего профессионального образования;
- участие в работе Совета молодежи предприятия;
- работа в музеях предприятий и организаций;
- работа в газетах и сайтах предприятий и организаций.

2.3. Профессиональная проба – это завершённый вид учебно-трудовой деятельности обучающихся, моделирующий элементы определённого вида технологического (производственного) процесса и способствующий формированию целостного представления о содержании конкретной профессии или группы родственных профессий.

2.4. Профессиональная проба, являясь средством профессионального самоопределения обучающихся, направлена на:

- повышение ценности предметных знаний как ресурса для получения соответствующего профессионального образования;
- развитие социально и профессионально значимых качеств, и предпрофессиональных компетентностей;
- корректировку профессиональных намерений, обучающихся с целью повышения качества последующего профессионального обучения.

2.5. Профессиональные пробы организуются для того, чтобы обучающийся утвердился (или отказался) от сделанного (и предполагаемого) им выбора направления дальнейшего профессионального обучения, связанного с определённым типом и видом профессиональной деятельности.

2.6. Наряду с базовыми и профильными учебными курсами профессиональные пробы являются важной содержательной частью профильного обучения учащихся 10-11 классов.

В учебном плане уровня среднего общего образования профессиональные пробы реализуются за счёт времени, отводимого на реализацию элективных курсов в части, формируемой участниками образовательных отношений согласно требованиям ФГОС СОО.

2.7. Профессиональная проба может быть реализована и во внеурочной деятельности определённой социально значимой направленности, нацеленной на решение задач профильного и профессионального самоопределения посредством приобретения и осмысления профессионально значимого опыта в рамках социальной практики за счет часов, отводимых на реализацию данного направления в программе воспитания и социализации личности.

2.7. Оптимальная продолжительность одной профессиональной пробы находится в пределах от 17 до 34 часов. В профильном обучении возможны более широкие временные границы.

Комплектование групп для прохождения профессиональных проб осуществляется на добровольной основе, исходя из индивидуальных образовательных потребностей и интересов обучающихся. Группы для занятий на элективных курсах формируются как из обучающихся одного класса, так и из обучающихся одной параллели или обучающихся школ, объединенных в муниципальную образовательную сеть. Оптимальная численность группы не более 15 человек. При наличии в рамках профессиональной пробы предлагаемых специализаций в определенном типе профессиональной деятельности может осуществляться деление группы на подгруппы.

2.9. Организация профессиональной пробы предполагает использование сетевых форм взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями среднего и высшего профессионального образования Свердловской области. Организация профессиональных проб на основе сетевого взаимодействия осуществляется с использованием кадровых, информационных, материально-технических, учебно-методических ресурсов организаций, участвующих в сетевом взаимодействии. Порядок и условия взаимодействия организаций при осуществлении сетевых форм реализации профессиональных проб определяются договором между ними.

2. Цель и задачи социальной практики и профессиональных проб

2.1. Целью социальных практик и профессиональных проб является формирование социального практического опыта профессиональной деятельности, значимой для общества и определяющей выбор профессии обучающимся.

2.2. Основными задачами социальной практики и профессиональных проб являются:

- создание условий для интенсивного освоения учащимися социального пространства;
- оказание профориентационной поддержки старшеклассников в выборе сферы будущей профессиональной деятельности;
- формирование готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
- распространение идей непрерывного образования, содействие решению проблем местного сообщества.

2.3. Социальные практики и профессиональные пробы призваны помочь учащимся:

- развить коммуникативные способности общения и взаимодействия, приобрести необходимые для этого знания и умения;
- приобрести определенный жизненный и социальный опыт путем включения учащихся в социальные отношения как внутри, так и за пределами образовательного учреждения;
- приобрести навыки формирования индивидуальных моделей поведения, адекватных ситуаций решения и преодоления проблем, сопровождающих деятельность учащихся во время прохождения социальной практики, умения применять теоретические знания в конкретной ситуации;
- уметь проектировать свою деятельность.
- решать вопросы выбора будущей профессии и приложения своих сил в определенной сфере общественно полезной деятельности.

2.4. Социальные практики и профессиональные пробы призваны помочь педагогическим работникам:

- решить задачу совмещения профориентационной работы с предметным обучением; - совместить знания учащихся с реальной жизнью.

2.5. Принципы организации социальных практик и профессиональных проб:

- принцип открытости предполагает возможность открытого включения учащихся в социальную практику и дает возможность выбора вида и направления деятельности;
- принцип целостности включает в себя соединение образовательного процесса и деятельностного его воплощения, органичное сочетание практики и обучения;

- принцип сотрудничества подразумевает комплексную работу и взаимодействие с различными общественными учреждениями, организациями, предприятиями, сообществами, гражданами.

2.6. Предполагаемый результат социальных практик и профессиональных проб:

- осознание учащимися важнейших социально значимых проблем, выработка личностного к ним отношения и осуществление практических действий для их решения;
- формирование коммуникативных навыков посредством наблюдения или участия в деятельности различных социальных и иных сферах общества;
- осознанный выбор учреждения высшего профессионального образования и будущей профессии.

3. Организация социальной практики

3.1 Школа (в лице администрации) обеспечивает:

- предоставление перечня возможных социальных практик и профессиональных проб на текущий учебный год для обучающихся 10-11 классов;
- включение профессиональных проб и социальных практик в план внеурочной деятельности;
- разработку и утверждение программ профессиональных проб и социальных практик;
- заключение не позднее чем за месяц до начала прохождения практики двухсторонних договоров с соответствующим учреждением или организацией об условиях и порядке прохождения практики учащимся (при необходимости);
- издание приказа по учреждению о прохождении социальной практики учащимися в соответствующем учебном году;
- закрепление лиц, ответственных за прохождение учащимися социальной практики;
- распределение обязанностей за ответственными специалистами, организующими прохождение социальной практики учащимися;
- контроль за соблюдением требований охраны труда, техники безопасности, а также санитарно-гигиенических норм во время прохождения учащимися социальной практики.

3.2. Общую координацию прохождения учащимися социальной практики осуществляет заместитель директора школы, отвечающий за организацию учебно-воспитательного процесса, который обеспечивает:

- подготовку приказа по школе о прохождении социальной практики учащимися в течение соответствующего учебного года;
- закрепление лиц, ответственных за прохождение учащимися социальной практики;
- распределение учащихся по конкретным учреждениям и организациям на время прохождения социальной практики;
- контроль соблюдения требований норм охраны труда, а также санитарно-гигиенических норм, иных требований законодательства Российской Федерации во время прохождения учащимися социальной практики;
- координацию деятельности педагогов-наставников и классных руководителей по организации социальных практик;
- отчеты наставников по вопросам содержания и организации социальных практик.

3.3. Непосредственное руководство за прохождением учащимися социальной практики осуществляет педагог, на которого приказом директора школы возлагается сопровождение учащихся.

3.4. Педагог-наставник обязан:

- ознакомить учащихся с возможными формами проведения социальных практик;
- оказывать содействие в выборе вида практики;
- согласовывать прохождение практики на базе конкретных организаций или учреждений (при необходимости);
- контролировать проведение практики, проверять отчеты старшеклассников, оценивать их деятельность;
- проводить с учащимися экскурсии, выезды, конференции-отчеты о проделанной работе и нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятия;

- по завершении социальной практики составлять развернутую характеристику учащегося (уровня его активности во время практики, достигнутых положительных результатов, замечаний и предложений);

- вносить результаты прохождения социальной практики в портфолио достижений учащегося.

3.5. Классный руководитель учащихся:

- осуществляет периодический контроль в течение учебного года за прохождением социальной практики;

- запрашивает у наставников информацию о прохождении учащимися социальной практики;

- оказывает помощь наставникам во взаимоотношениях с родителями учащихся, доводит информацию о социальной практике до родителей (законных представителей) через родительские собрания или индивидуальные беседы;

- подводит общие итоги практики и совместно с наставниками оценивает ее результативность.

3.6. Каждый обучающийся 10-11 классов должен пройти 1 социальную практику: в конце 10-го класса.

4. Порядок прохождения социальной практики и профессиональных проб

4.1. Базой практики может быть школа или иная организация, (учреждение), с которой у школы заключён договор о прохождении социальной практики.

4.2. Организации (учреждения) обеспечивают возможность ознакомления обучающихся с основными направлениями их деятельности, а также предоставляют доступ к информации, необходимой для написания отчета по социальной практике.

4.3. Направление учащихся на социальную практику и профессиональные пробы может сопровождаться письмом просьбой о приеме на практику, подписанным директором школы, к письму может прилагаться договор о приеме на социальную практику и краткая программа для прохождения практики.

4.4. Ответственность за прохождение практики и проб обучающихся возлагается на наставника.

4.5. Прохождение учащимися социальной практики и профессиональных проб осуществляется за счет часов внеурочной деятельности и составляет не менее 5 часов.

4.6. Социальная практика и профессиональные пробы могут быть проведены разово или в несколько приемов (по договоренности с принимающими организациями), в учебное или в каникулярное время.

4.8. Конкретные сроки и формы прохождения учащимися социальной практики и профессиональных проб определяет администрация школы, в том числе на основе двусторонних договоров с принимающими предприятиями, учреждениями и организациями.

4.9. Продолжительность рабочего времени учащихся во время прохождения социальной практики и профессиональных проб определяется трудовым законодательством РФ.

4.10. Оценка за социальную практику и профессиональные пробы вносится в Дневник социальной практики и профессиональной пробы обучающегося.

5. Права и обязанности практикантов при прохождении социальной практики и профессиональной пробы

5.1. При прохождении социальной практики или профессиональной пробы учащиеся имеют право:

- выбирать место прохождения социальной практики и профессиональной пробы;
- получать консультации и помощь у педагогов школы;
- собирать команду учащихся для совместного прохождения социальной практики и профессиональной пробы.

5.2. При прохождении социальной практики и профессиональных проб учащиеся обязаны:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка предприятия (организации) по месту прохождения практики;

- выполнять в установленный срок в полном объеме задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- подобрать и систематизировать исходный теоретический и аналитический материал для отчета по практике;
- подготовить отчет о практике и защитить его в установленные школой сроки.

6.Оформление результатов прохождения социальной практики и/или профессиональной пробы

6.1. Социальная практика сопровождается планированием (проектированием) образовательной деятельности учащегося в Дневнике социальной практики и/или профессиональной пробы.

6.2. Дневник социальной практики является обязательным продуктом, предъявляемым на защите результатов практики.

6.3. Дневник социальной практики и/или профессиональной пробы позволяет:

- представить работу участника практики;
- стать удобным накопителем информации и справочником на протяжении работы;
- объективно оценить ход практики;
- судить о личных достижениях и росте участника практики.

6.4. По окончании практики учащийся в десятидневный срок составляет письменный отчет и сдает его наставнику практики одновременно с Дневником. Отчет должен содержать сведения о выполненной учащимся работе в период практики и/или пробы, согласно программе практики и индивидуальному заданию.

6.5. Учащиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят её в индивидуальном порядке.

6.6. Учащиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, имеют право на ликвидацию возникшей задолженности в сроки, установленные приказом директора школы.

6.7. Подведение итогов, оценивание результатов социальной практики по итогам деятельности осуществляется в рамках следующих критериев:

- качественная оценка деятельности учащегося наставником;
- качественная оценка Дневника социальной практики и/или профессиональной пробы классным руководителем.
- обучающимся, успешно выполнившим программу социальной практики и /или профессиональных проб выдается свидетельство о его прохождении, тема и отметка по практике вносится в аттестат о среднем образовании.

6.8. В структуру портфолио по итогам социальной практики и/или профессиональной пробы входят следующие документы:

- Дневник социальной практики;
- собранная учащимся информация по теме практики, представленная на бумажных носителях в произвольной форме;
- краткое описание основных проблем, с которыми пришлось столкнуться в ходе социальной практики и способов их преодоления;
- мульти-медиа презентация по итогам прохождения социальной практики.

Дневник прохождения социальной практики

Фамилия _____
Имя _____
Класс _____
Тьютор _____

Социальная практика № 1

Я выбираю (указать вид социальной практики) _____, потому что _____

Я хочу попробовать себя в деятельности:

- _____
- _____
- _____

Моя социальная практика направлена на решение следующих социальных проблем / задач: -

Мои ожидания:

Наименование учреждения, на базе которого проходит социальная практика

Что было мной сделано в рамках социальной практики:

Мой отзыв о социальной практике (что достигнуто, удалось ли решить проблему, какие умения я получил и т.д.):

Карта оценки практиканта (заполняется наставником)

1. Индивидуально-психологические качества:

Оцениваемое качество (оценивание по возможности)	Оценка			
	очень хорошо	хорошо	Удовлетворительно	слабо
наблюдательность и сосредоточенность				
способность генерировать новые идеи				

сообразительность и понятливость				
целеустремленность и решительность				
поведение в сложных ситуациях и конфликтах				
преобладающее настроение				
другое				

2. Культура поведения

Оцениваемое качество (оценивание по возможности)	Оценка			
	очень хорошо	хорошо	удовлетворительно	слабо
тактичность				
вежливость				
пунктуальность				
положительная реакция на критику товарищей и старших				
другое				

3. Взаимоотношения с окружающими (поведение в коллективе)

Оцениваемое качество (оценивание по возможности)	Оценка			
	очень хорошо	хорошо	удовлетворительно	слабо
самостоятелен				
способен вести за собой				
подчиняется чужому влиянию				
общителен				
держится отчужденно				
другое				

4. Соответствие компетенций практиканта требованиям практики

Оцениваемое качество (оценивание по возможности)	Оценка			
	очень хорошо	хорошо	удовлетворительно	слабо
Владение знаниями, полученными при изучении гуманитарных и социально- экономических дисциплин				
Умение применять вышеназванные знания в своей деятельности				
Знание видов выполняемых работ и оказываемых услуг				
Знание основ социологии и психологии труда				
Знание и умение оформления деловой документации				
Владение компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации				
Другое				

5. Соответствие основным требованиям социальной практики:

Оцениваемое качество (оценивание по возможности)	Оценка			
	очень хорошо	хорошо	Удовлетворительно	слабо
Общая образованность				
Способность системно мыслить, умение перерабатывать большие объёмы информации и вычленять главное				
Умение применять на практике полученные знания				
Навыки командной работы				
Умение и желание постоянно учиться				
Целеустремлённость				
Адекватность самооценки				
Психологическая мобильность				
Коммуникативность и мобильность				
Стрессовая устойчивость				

6. Отзыв о практиканте

Приложение 2

Свидетельство о прохождении социальной практики (профессиональной пробы)

