

Муниципальное
общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с углубленным изучением предметов
художественно-эстетического цикла
№ 23
ПРИКАЗ

01.02 2023 №
г. Комсомольск-на-Амуре

Об утверждении дорожной карты
по разработке и реализации ООП в
соответствии с ФОП

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения ООП МОУ СОШ №23 в соответствие с ФОП

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комплекс организационно-управленческих мероприятий (дорожная карта) по разработке и реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования на основе федеральных образовательных программ (приложение № 1).
2. Заместителям директора по УВР Донских Е.С., Калиберовой Н.Г., Шиповой И.Н. ознакомить с дорожной картой по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ участников образовательных отношений.
3. Учителю информатики Дмитриевой Т.В. и опубликовать настоящий приказ на сайте МОУ СОШ № 23
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А.Паздникова

**Комплекс организационно-управленческих мероприятий (дорожная карта)
по реализации основных общеобразовательных программ начального
общего, основного общего и среднего общего образования на основе
федеральных образовательных программ**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа с углубленным изучением предметов
художественно-эстетического цикла № 23**

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки	Результат мероприятия	Ответственное лицо
1. Нормативное обеспечение	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих разработку и реализацию ООП НОО, ООО, СОО по ФОП	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих разработку и реализацию ООП НОО, ООО, СОО по ФОП	Заместитель директора по УВР
	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих разработку и реализацию ООП НОО, ООО, СОО по ФОП педагогическими работниками школы	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующим и регламентирующих разработку и реализацию ООП НОО, ООО, СОО по ФОП педагогическими работниками школы	Руководители ШМО

Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Август 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Заместитель директора по УВР, руководитель рабочей группы
Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 01.09.2023	Устав образовательной организации	Директор ОО
Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих разработку и реализацию ООП НОО, ООО, СОО по ФОП	Сентябрь 2023 – январь 2024 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие разработку и реализацию ООП НОО, ООО, СОО по ФОП	Директор ОО
Приведение в соответствие с требованиями обновленных ООП НОО, ООО, СОО, должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2023	Должностные инструкции педагогических работников ОО	Специалист по кадрам
Разработка на основе ФООП, ПООП НОО, ООО, СОО Основных образовательных программ НОО, ООО, СОО	До 01.07.2023	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО, ООО, СОО Основная образовательная программа НОО, ООО, СОО	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Утверждение основных образовательных программ НОО, ООО, СОО на заседании педагогического совета	До 01.09.2023	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО, ООО, СОО	Заместитель директора по УВР,

	<p>Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФООП, обновленных ПООП НОО, ООО, СОО на сайте https://edsoo.ru/Konstruktor_uchebnih_pla.htm</p>	<p>Ежегодно до 30 мая</p>	<p>Учебный планы НОО, ООО, СОО План внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР, руководители ШМО</p>
	<p>Разработка (корректировка) и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям в соответствии с требованиями ФООП, обновленных ПООП НОО, ООО, СОО на сайте https://edsoo.ru/constructor/</p>	<p>До 31 августа каждого учебного года</p>	<p>Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана</p>	<p>Заместитель директора по УВР, руководители ШМО</p>
	<p>Формирование и утверждение списка УМК для уровней НОО, ООО, СОО.</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО, ООО, СОО с приложением данного списка</p>	<p>Педагог-библиотекарь, руководители ШМО</p>
	<p>Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных,</p>	<p>До 1 сентября 2023 года</p>	<p>Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении Приказ об утверждении.</p>	<p>Заместитель директора по УВР, руководители ШМО</p>

	личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО, ООО, СОО.			
2. Финансовое обеспечение	Корректировка локальных актов, регламентирующих стимулирующие надбавки и доплаты	До 01.09.2023	Обновленные локальные акты, регламентирующие стимулирующие надбавки и доплаты	Директор ОО, Рабочая группа по установлению стимулирующих выплат.
	Определение величины затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП.	До 01.09.2023	Перечень затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП	Директор ОО, заместитель директора по АХР, гл. бухгалтер
	Внесение изменение в план ФХД	До 01.09.2023	Обновленный план ФХД	Директор ОО, заместитель директора по АХР, гл. бухгалтер
3. Организационное обеспечение	Разработка (корректировка) системы мониторинга образовательных потребностей, обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности;	До 10.09.2023	Школьная система мониторинга образовательных потребностей, обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности.	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
	Обновление порядка взаимодействия с социальными партнерами.	Ноябрь 2023	Модель взаимодействия с социальными партнерами ОО	Заместитель директора по УВР
	Создание рабочей группы по обеспечению реализации ФООП, ООП НОО, ООО, СОО	Февраль 2023	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению реализации ФООП, ООП НОО, ООО, СОО. Рабочая группа по обеспечению реализации ФООП,	Заместитель директора по УВР, руководитель рабочей группы

			ООП НОО, ООО, СОО	
Проведение педагогического совета «Реализация ФООП, ООП НОО, ООО, СОО в практике работы образовательной организации»	Март 2023		Материалы педагогического совета, посвященного реализации ФООП, ООП НОО, ООО, СОО за период 2023–2027 годов	Заместитель директора по УВР, руководитель, члены рабочей группы
Публичная лекция: «Рабочая программа учителя в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО на сайте https://edsoo.ru/constructor/ »	Апрель 2023 года		«Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)» (Проект) Пакет информационно-методических материалов	Заместитель директора по УВР
Заседания школьных методических объединений «Анализ и согласование проекта положения о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)»	Апрель 2023 года		Протоколы ШМО	Руководители ШМО
Публичная лекция: «Федеральные программы учебных курсов, предметов и модулей: структура, изменения»	Апрель 2023 года		Пакет информационно-методических материалов	Заместитель директора по УВР
Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации ФООП,	Март 2023 года		Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом ФООП,	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

	примерных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО		примерных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО	
	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ФООП, примерных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Январь – май 2023 года	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ФООП, примерных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР
	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации ФООП, примерных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО в соответствии с новым Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 февраля	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Педагог-библиотекарь, руководители ШМО
4. Кадровое обеспечение введения	Анализ кадрового обеспечения реализации ФООП, примерных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО	Февраль 2023 года	Аналитическая справка замдиректора по УВР	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной	Март 2023 года	Аналитическая справка замдиректора по УВР	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

	организации в условиях реализации ФООП, примерных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО			
	Составление (корректировка) графика повышения квалификации педагогических работников	Ежегодно	График курсовой подготовки	Заместитель директора по УВР
	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к реализации ФООП, примерных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО, ООО, СОО	Ежегодно	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО, ООО, СОО. Аналитическая справка замдиректора по УВР	Заместитель директора по УВР
	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 01 июня ежегодно	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор ОО
	Составление (корректировка) плана методической работы	Ежегодно до 25 августа	План методической работы на учебный год	Заместитель директора по УВР
5. Информационное обеспечение	Определение порядка информирования родителей (законных представителей) о реализации ФГОС;	До 01.09.2023	Порядок информирования родителей (законных представителей)	Заместитель директора по УВР
	Определение порядка публичной отчетности ОО	До 01.09.2023	Порядок публичной отчетности	Заместитель директора по УВР
	Размещение на сайте образовательной организации	Постоянно	Сайт образовательной организации	Заместитель директора по УВР,

	информационных материалов о реализации ФООП, примерных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО		Пакет информационно-методических материалов	ответственный за ведение сайта ОО
	Информирование родительской общественности о реализации ФООП, примерных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО	По отдельному плану	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР, ответственный за ведение сайта ОО
	Изучение и формирование мнения родителей реализации ФООП, примерных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО, представление результатов	1 раз в год	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, педагога-психолога	Заместитель директора по УВР, ответственный за ведение сайта ОО
	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении реализации ФООП, примерных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО	2 раза в год	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР, ответственный за ведение сайта ОО
6. Материально-техническое обеспечение	Анализ укомплектованности информационно-библиотечного центра печатными и	Ежегодно до 15 января	Справка об укомплектованности ОО печатными и электронными образовательными	Руководитель Информационно-библиотечного центра

электронными образовательными ресурсами;		ресурсами;	школы
Сопоставление имеющегося и требуемого оборудования для оснащения учебных кабинетов, мастерских и т.д.	Ежегодно до 15 сентября	Справка по итогам инвентаризации и сопоставления	Заместитель директора по АХР, главный бухгалтер, заместитель директора по УВР
Составление и реализация плана приобретения требуемого оборудования для оснащения учебных кабинетов, мастерских и т.д.	Ежегодно до 15 сентября	План приобретения оборудования	Директор ОО Заместитель директора по АХР, главный бухгалтер